



Kunnan nimi	Y-tunnus
Postiosoite	
Yhteysthenkilö	Nimike
Puhelin	Sähköposti

### HANKEKOKONAISUUS

Hankekokonaisuuden nimi		
Hankekokonaisuuden kohdealue		
Hankekokonaisuuden toteutusaika:	alkaa	päättyy

### LIITE

Hankekokonaisuuden suunnitelma (max. 4 sivua (A4), ks.hakuohje)

### HAKIJAORGANISAATION HYVÄKSYNTÄ

Aika ja paikka	
Nimi	Nimike

## Asuinalueiden kehittämisohjelma 2013-2015

### Hakuohje, haku asuinalueiden kehittämisohjelmaan 2013-2015

#### Haku asuinalueiden kehittämisohjelmaan 2013-2015

Ympäristöministeriö pyytää ehdotuksia hankekokonaisuuksista asuinalueiden kehittämiseksi.

Asuinalueiden kehittämisohjelmaan voivat osallistua sellaiset kehittämishankekokonaisuudet, jotka perustuvat asuinalueiden kehittämisohjelman lähtökohtiin ja toteuttavat ohjelman tavoitteita. Ohjelman tavoitteena on vahvistaa kasvukeskuskaupunkien asuinalueiden elinvoimaa sekä ehkäistä segregatiota. Hankekokonaisuuksilla vähennetään asuinalueiden eriytymistä sekä vahvistetaan osallisuutta ja asuinalueiden sosiaalista eheyttä. Paikalliset kehittämishankekokonaisuudet on keskitettävä paikallisesti sinne, missä on suurin tarve vahvistaa positiivisia tekijöitä. Asuinalueohjelman kohteiksi on siis kunnissa valittava alueet, jotka erilaisin mittarein kuvattuina ovat eriytymässä kaupungin sisällä. Ohjelma-asiakirja on kokonaisuudessaan luettavissa osoitteessa: [www.ymparisto.fi](http://www.ymparisto.fi) → Asuminen → Ohjelmat ja strategiat → Asuinalueohjelma 2013-2015.

#### Hakijatahot

Hakijoina voivat olla:

- keskuskaupungit, jotka ovat kasvusopimusmenettelyn piirissä: Helsinki, Espoo, Vantaa, Tampere, Turku, Oulu, Jyväskylä, Kuopio, Lahti, Pori, Seinäjoki, Vaasa, Joensuu ja Lappeenranta

#### Hakemus

Hakemukseen kuuluu hakulomake ja asuinaluekohtainen suunnitelma kehittämishankekokonaisuudeksi (hakulomakkeen liite).

**Hakulomakkeessa** (Word-lomake, toimii kehittämishankekokonaisuuden kansilehtenä) on **kerrottava seuraavat tiedot:**

- Hakijan (kunnan) nimi: Y-tunnus, Postiosoite, Postinumero, Postitoimipaikka
- Yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot: Nimi (Etunimi Sukunimi), Puhelinnumero, Sähköposti
- Hankekokonaisuuden nimi ja kohdealue. Mikäli kunta hakee ohjelmaan useammalla hankekokonaisuudella, on jokaiseen liitettävä hakemuslomake.

#### Kehittämishankekokonaisuuden suunnitelma:

- Hankekokonaisuus tulee kuvata hakemuksen liitteessä lyhyesti teemoittain ryhmiteltyinä. Keskeistä on kuvata teemakohtaisesti kehittämistoimenpiteiden linjat; vuoden 2013 osalta on kuvattava tarkemmin, millaisia toimenpiteitä kyseiseen teemaan liittyen tullaan kyseisen vuoden aikana toteuttamaan.
- Kehittämishanke- ja toimenpidekokonaisuuksien tulee vastata kohteena olevan alueen tarpeita.
- **Kehittämishankekokonaisuuden suunnitelman tulee olla enintään neljän (A4) sivun mittainen. Jokaisesta asuinaluekohtaisesta kehittämishankekokonaisuudesta on tehtävä oma hakemuksensa.**
- **Asuinaluekohtainen kehittämishankekokonaisuuden suunnitelma liitetään hakemukseen pdf- tai word-asiakirjana.**

## Hankekokonaisuuden suunnitelma (enintään 4 sivua) on jäsennettävä seuraavasti:

- **1. Asuinalue, jolle kehittämishankekokonaisuus kohdistetaan.** Lyhyt selvitys alueen eriytymisestä kaupungin sisällä sekä siitä, miksi juuri kyseinen alue on valittu kehittämiskohteeksi.
- **2. Kehittämishankekokonaisuuden teemat ja niihin liittyvät toimenpiteet.** Kehittämishankekokonaisuuden kuvauksen tulee sisältää seuraavat teemat, ja suunnitellut toimenpiteet tulee kuvata teemoittain: 1. Osallisuus ja moninaisuus, 2. Viihtyisä, turvallinen ja kiinnostava ympäristö, 3. Tilojen uudenaikaiset käytöt, palvelutarjonnan vahvistaminen ja sosiaaliset innovaatiot, 4. Nuorten kasvun ja sosiaalisen eheyden vahvistaminen
- **3. Kehittämishankkeiden integrointi.** Suunnitelmassa on kuvattava, kuinka hankekokonaisuudessa integroidaan erilaiset ja eri ministeriöiden segregaatian vähentämiseen ja kaupunkien kilpailukykyyn edistämiseen tähtäävät kehittämishankkeet. Hakemuksessa on myös kuvattava, miten integrointi tapahtuu paikallistasolla ja, mitä valtiolta odotetaan hankekokonaisuuksien parhaan mahdollisen toteutuksen tukemiseksi.
- **4. Hankekokonaisuus ja ohjelman tavoitteet.** Suunnitelmassa on kerrottava, kuinka toimenpidekokonaisuus vastaa asuinalueen tarpeita sekä, kuinka hankekokonaisuus vahvistaa asuinalueen elinvoimaa ja vähentää segregatiota eli vastaa ohjelman tavoitteisiin.
- **5. Hankekokonaisuuden kumppanuudet ja poikkihallinnollisuus.** Suunnitelmassa on kuvattava lyhyesti hankkeen poikkihallinnollisuus, kumppanuudet ja asukkaiden osallistaminen kehittämistoimintaan.
- **6. Hanketta tukeva tutkimus.** Mikäli mahdollista, hakemuksessa on myös kerrottava, millaista hankekokonaisuuden toteuttamista tukevaa tutkimusta on aikomus toteuttaa tai on suunniteltu toteutettavaksi.

## Haun aikataulu

Haku asuinalueiden kehittämisohjelmaan päättyy tiistaina 11.12.2012 klo 16.15.

Ohjelmakaudella voidaan järjestää useampia hakuprosesseja.

## Hakemusten toimittaminen

Hakemukset tulee toimittaa sähköisesti **ympäristöministeriön kirjaamoon 11.12.2012 klo 16.15 mennessä** sähköpostitse: [kirjaamo.ym@ymparisto.fi](mailto:kirjaamo.ym@ymparisto.fi). Sähköpostiviestin aihe/subject-kenttään on merkittävä: asuinalueohjelma.

## Päätöksenteko

Asuinalueiden kehittämishankekokonaisuudet asuinalueiden kehittämisohjelmaan 2013–2015 arvioi asuinalueiden kehittämisohjelman johtoryhmä. Hankekokonaisuuksista käydään neuvottelut hakemuksen jättäneiden kuntien kanssa. Johtoryhmä voi tarvittaessa pyytää hakijaa täydentämään kehittämishankekokonaisuuden suunnitelmaa tai sen yksittäistä osa-aluetta. Ohjelmakaudella voidaan järjestää useampia hankehakuprosesseja. Avustukset hyväksytyille hankekokonaisuuksille myöntää Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus omien ohjeidensa mukaisesti. Muut hallinnonalat päättävät hankkeiden rahoitusedellytyksistä ja -prosesseista omalta osaltaan itsenäisesti. Asuinalueiden kehittämishankekokonaisuuksien toteuttamista

tukevia tutkimus- ja selvityshankkeita toteuttavat tutkimuslaitokset hakevat hankkeelleen rahoituksen itsenäisesti Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta hakemisesta annettujen ohjeiden mukaisesti. Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hanke tukee hankekokonaisuuden toteuttamista.

#### **Lisätietoja:**

##### **Ympäristöministeriö**

Erytysasiantuntija Jaana Nevalainen

Puh. 0400 985 966

[jaana.nevalainen@ymparisto.fi](mailto:jaana.nevalainen@ymparisto.fi)

etunimi.sukunimi@ymparisto.fi

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus, ARA

Puh. 040 519 8473

Johtaja Kari Salmi

[kari.salmi@ymparisto.fi](mailto:kari.salmi@ymparisto.fi)

etunimi.sukunimi@ymparisto.fi

#### **Muiden ministeriöiden toimenpiteiden osalta lisätietoja antavat seuraavat henkilöt:**

##### **Opetus- ja kulttuuriministeriö**

Johtaja Jari Rajanen

Puh. 029 533 0268

[jari.rajanen@minedu.fi](mailto:jari.rajanen@minedu.fi)

etunimi.sukunimi@minedu.fi

Kulttuuriasianneuvos Esa Pirnes

Puh. 029 533 0259

[esa.pirnes@minedu.fi](mailto:esa.pirnes@minedu.fi)

etunimi.sukunimi@minedu.fi

##### **Sisäasiainministeriö**

Sisäisen turvallisuuden sihteeristön päällikkö Tarja Mankkinen

Puh. 071 878 8370

[tarja.mankkinen@intermin.fi](mailto:tarja.mankkinen@intermin.fi)

etunimi.sukunimi@intermin.fi

##### **Sosiaali- ja terveysministeriö**

Erytysasiantuntija Keijo Tanner

Puh. 029 516 3304

[keijo.tanner@stm.fi](mailto:keijo.tanner@stm.fi)

etunimi.sukunimi@stm.fi

##### **Työ- ja elinkeinoministeriö**

Erytysasiantuntija Olli Alho

Puh. 029 506 4914

[olli.alho@tem.fi](mailto:olli.alho@tem.fi)

[etunimi.sukunimi@tem.fi](mailto:etunimi.sukunimi@tem.fi)